

Поддержка АТГ инструкция для входа.

- Поля «**Имя пользователя**» и «**Пароль**» заполняются строго на английском языке /
При первом посещении нажмите кнопку «**Зарегистрироваться**»

Войдите, пожалуйста

Имя пользователя или адрес электронной почты

Пароль

Запомнить меня [Забыли пароль?](#)

Войти

Зарегистрироваться

- Для регистрации поля «**Имя**», «**Фамилия**» заполняются на русском языке / поля «**Имя пользователя**», «**Адрес электронной почты**», «**Пароль**», «**Подтвердить пароль**» заполняются на английском языке.

Зарегистрируйтесь, пожалуйста

Имя

Фамилия

Имя пользователя

Адрес электронной почты

Пароль

Подтвердите пароль

Зарегистрироваться **Отмена**

3. Для создания нового обращения нажмите кнопку «Новое обращение»

The screenshot shows a user interface for managing requests. At the top, there are buttons for '+ Новое обращение' (New Request), 'Скрыть фильтры' (Hide filters), 'Сбросить фильтры' (Reset filters), and 'Выход' (Logout). On the right, it says '0 Обращение' (0 Requests). The left sidebar has sections for 'Фильтры' (Filters) with 'Все обращения' (All requests) showing 'Нерешённые' (Unresolved) and 'Закрыто' (Closed); and 'Сохранённые фильтры' (Saved filters) showing 'Фильтры не найдены!' (Filters not found!). The main area features a search bar with placeholder 'Поиск...' (Search...). Below it is a table header with columns: ID, Статус (Status), Тема (Subject), Категория (Category), Приоритет (Priority), and Изменено (Changed). A message 'Обращения не найдены!' (Requests not found!) is displayed below the table.

4. В строке «Тема» заполните краткое описание обращения, в строке «Описание» подробно опишите обращение, в пункте «Прикрепить файл» вы можете прикрепить файл объемом не более 20Мб, в меню «Категория» выберите ваш случай обращения, в меню «Приоритет» выберите приоритет вашего обращения «Низкий/Средний/Высокий», в пункте «Я не робот!» поставьте галочку и нажмите кнопку «Отправить обращения»

Тема *

Краткое описание обращения

Описание *

Подробное описание обращения

Прикрепить файл

Категория *

Пожалуйста, выберите категорию.

Приоритет *

Пожалуйста, выберите приоритет.

Я не робот!

Отправить обращение Очистить форму

5. После всех операций вашему обращению будет присвоен номерной тикет «Ticket #xx» и отправлено почтовое уведомление об успешной регистрации вашего обращения.